

FUNDATIA UMANITARA EBEN EZER MOLDOVAN
Casa de tip familial „ Casa Speranta“
Loc. Sambateni nr. 309 com. Paulis
Tel: 0257-216101
E.mail: mdcasasperanta@yahoo.com
Nr.reg: ____/____

MISIUNEA
CASA SPERANȚA

Misiunea „ Casa Speranța” are rolul de a asigura protecția, creșterea și îngrijirea copilului separat, temporar sau definitiv de părinții săi ca urmare a stabilirii, în condițiile legii a plasamentului.

Funcționează conform următoarelor principii, care stau la baza activității „Casa Speranța”:

- Respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;
- Deschiderea către comunitate;
- Asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- Egalitatea șanselor și nediscriminarea;
- Asigurarea respectării drepturilor copiilor prevăzute în Convenția O.N.U.
- Ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont de vârsta și gradul său de maturitate;
- Menținerea relațiilor personale ale copilului și contacte directe cu părinții naturali, rudele, precum și cu alte persoane față de care copilul a dezvoltat legături de atașament;
- Menținerea împreună a fraților;
- Promovarea unui model familial de îngrijire a copilului;
- Asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a copilului;
- Asigurarea protecției copilului pe o perioadă determinată până la integrarea sau reintegrarea acestuia în familia naturală, extinsă sau substitutivă;

- Asigurarea protecției împotriva abuzului, neglijării și exploatării copilului;
- Asigurarea unei intervenții profesionale prin echipa pluridisciplinară;
- Asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;

Beneficiarii casei sunt copiii separați temporar sau definitiv de părinți ca urmare a unei măsuri de protecție stabilită în condițiile legii plasamentului.

Admiterea copiilor în fundație se face numai în baza măsurii de plasament decisă de CPC, fie de instanța judecătorească.

Personalul casei va fi pregătit să acorde sprijinul necesar copiilor aflați în perioada de acomodare, iar copiii rezidenți vor fi și aceștia informați din timp și pregătiți să primească un nou/nouă coleg/ă.

Atribuțiile Casei Speranța sunt următoarele:

- asigură cazarea, hrana și logistica necesară unei dezvoltări adecvate;
- asigură și monitorizează permanent starea de sănătate a beneficiarilor oferind asistență medicală prin consultarea medicului de familie;
- asigură, în funcție de nevoile beneficiarilor, programe menite să vină în întâmpinarea nevoilor identificate;
- asigură măsurile de pază și securitate legale și necesare pentru protecția copiilor, a personalului și a vizitatorilor împotriva evenimentelor și accidentelor cu potențial vătămător;
- asigură beneficiarilor asistență în cunoașterea drepturilor lor;
- asigură accesul beneficiarilor la educație, informare și cultură;
- asigură educația informală și non-formală a beneficiarilor în vederea similării cunoștințelor și a deprinderilor fundamentale de viață, necesare integrării sociale și a unei dezvoltări armonioase;
- asigură socializarea beneficiarilor și dezvoltarea relațiilor cu comunitatea;

- asigură climatul favorabil dezvoltării personalității copilului;
- asigură participarea beneficiarilor la activități de grup și la programe individualizate, adaptate nevoilor și caracteristicilor lor;
- asigură intervenții de specialitate;
- contribuie la realizarea obiectivelor cuprinse în Planul individualizat de protecție;
- Urmăresc modalitățile concrete de punere în aplicare a măsurilor de protecție socială, integrarea și evoluția beneficiarilor în cadrul fundației și formulează propuneri vizând completarea sau modificarea planului individualizat de protecție sau îmbunătățirea calității îngrijirii acordate;
- asigură copiilor oportunități multiple de petrecere a timpului liber, de recreere și socializare care contribuie la dezvoltarea fizică, cognitivă, socială și emoțională a copiilor.

În realizarea misiunii „Casei Speranța”, sunt respectate cu prioritate Convenția O.N.U cu privire la Drepturile Copilului, Legea 272/2004 și Ordinul 21/ 26.02.2004.

Președinte
DORIN MOLDOVAN

Întocmit
Asistent Social
OANA MORCAN